



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الصحة		الدائرة الحكومية
رئيس قسم التدقيق والمراجعة العلاجية		المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الفئة
دائرة التخطيط والتطوير	الدائرة	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة التخطيط والتطوير		المسئول المباشر
❖		المسؤوليات الإشرافية
يختص القسم بمتابعة المراجعات والدراسات السريرية السنوية ووضع أدوات التقييم المناسبة ورفع نتائجها وتوصياتها للإدارة العامة لإعداد الخطط التصحيحية، بالإضافة إلى إعداد خطة لتطوير العمل في القسم ومواكبة آخر المستجدات في استخدام الأساليب والتقنيات التدريبية الحديثة.		ملخص الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> ❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة/ الإدارة العامة. ❖ متابعة المراجعات السريرية السنوية بما يتناسب مع احتياج الإدارة العامة للمستشفيات. ❖ إعداد المقترحات الخاصة بالدراسات السريرية وأدوات التقييم للدراسات. ❖ متابعة تنفيذ الدراسات بالمستشفيات مع لجان المراجعات السريرية. ❖ رفع تقارير الدراسات السريرية ونتائجها وتوصياتها. ❖ عرض الدراسات والتوصيات للإدارة العامة للمستشفيات لوضع خطط تصحيحية. ❖ وضع أدوات تقييم الخدمات والسياسات المطلوبة حسب متطلبات الإدارة العامة للمستشفيات. ❖ إعداد التقارير الدورية والطارئة ورفعها لرئيسه المباشر. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها في مجال اختصاصه. 		مهام الوظيفة
❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.		مسؤوليات أخرى

متطلبات إشغال الوظيفة

الحد الأعلى للمؤهل	ماجستير	بكالوريوس في أحد برامج العلوم الطبية (طب بشري، طب وجراحة) أو بكالوريوس في أحد برامج العلوم الصحية (التصوير الطبي، العلاج الوظيفي، العلوم الطبية المخبرية، الطب المخبري، العلاج الطبيعي، علوم التمريض، الصحة العامة والتغذية، دكتور صيدلي، الصيدلة، التصوير الطبي والطب النووي، الصيدلة والتكنولوجيا الحيوية، الأشعة، التمريض، أشعة تشخيصية وعلاجية)	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.				الخبرة العملية



شروط أخرى للوظيفة ❖

القدرات والمهارات المهنية

- ❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها.
- ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل.
- ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office .
- ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.
- ❖ القدرة على تنفيذ الخطط الموضوعة.
- ❖ القدرة على إدارة الاجتماعات.

القدرات والمهارات الشخصية

- ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.
- ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.
- ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل.
- ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.