



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الأوقاف والشؤون الدينية			الدائرة الحكومية
رئيس قسم خدمات الويب وتكامل البيانات			المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الثانية	الفئة
دائرة أنظمة وتطبيقات الانترنت	الدائرة	وحدة الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة أنظمة وتطبيقات الانترنت			المسئول المباشر
❖			المسؤوليات الإشرافية
الإشراف على تنفيذ وصيانة خدمات الويب وضمان تكامل تدفق البيانات بين الأنظمة.			ملخص الوظيفة
❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة / الإدارة العامة. ❖ الإشراف على تصميم وتطوير الصفحة الإلكترونية الخاصة بوزارة الأوقاف والشؤون الدينية. ❖ الإشراف على تطوير تطبيقات لخدمة الموظفين من خلال الصفحات الإلكترونية لوزارة الأوقاف والشؤون الدينية. ❖ الإشراف على تطوير تطبيقات لخدمة المواطنين من خلال الصفحات الإلكترونية لوزارة الأوقاف والشؤون الدينية. ❖ التعاون مع دوائر وزارة الأوقاف والشؤون الدينية المختلفة من أجل توفير معلوماتها على الموقع. ❖ التعاون مع قسم الإحصاء والأرشفة من أجل توفير الإحصائيات المختلفة لخدمة الطلاب والباحثين ❖ الإشراف على موظفي القسم وتقييم أدائهم والعمل على رفع مستوى وكفاءة عملهم باستمرار. ❖ الإشراف على تحديث بيانات وزارة الأوقاف والشؤون الدينية على الموقع الإلكتروني. ❖ إعداد دورات تدريبية بالتعاون مع دائرة التدريب لتحسين أداء الموظفين. ❖ ابتكار الخدمات الجديدة التي تخدم الموظفين في مجال عمل القسم. ❖ توثيق وحفظ أعمال وتقارير القسم بشكل يسهل الرجوع إليها. ❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها في مجال اختصاصه.			مهام الوظيفة
❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.			مسئوليات أخرى



متطلبات إشغال الوظيفة			
ماجستير	الحد الأعلى للمؤهل	<p>بكالوريوس في أحد برامج الهندسة</p> <p>(هندسة الحاسوب، هندسة أنظمة الحاسوب، هندسة أمن المعلومات السيبراني، هندسة الحاسوب والاتصالات، هندسة النظم الذكية، هندسة البرمجيات، الهندسة وتكنولوجيا الاتصالات)</p> <p>أو أحد برامج تكنولوجيا المعلومات</p> <p>(تطوير البرمجيات، نظم تكنولوجيا المعلومات، علم الحاسوب، تكنولوجيا المعلومات المحوسبة، تكنولوجيا الوسائط المتعددة، تكنولوجيا المعلومات، نظم المعلومات، الحوسبة النقالة، نظم المعلومات الإدارية والتجارية المعاصرة، تكنولوجيا المعلومات التطبيقية، الاتصالات، علوم الحاسب، أمن المعلومات، أنظمة المعلومات الحاسوبية، تقنيات المعلومات، أنظمة المعلومات الإدارية-كلية تكنولوجيا المعلومات، تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، الشبكات وأمن المعلومات، الحوسبة التطبيقية، تكنولوجيا الويب وأمن المعلومات، الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات)</p>	الحد الأدنى للمؤهل
		❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.	الخبرة العملية
		❖	شروط أخرى للوظيفة

القدرات والمهارات المهنية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها. ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل. ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office . ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.

القدرات والمهارات الشخصية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق. ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة. ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل. ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.