



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الصحة				الدائرة الحكومية
مدير دائرة الصيدلة - مستشفى غزة الأوروبي				المسمى الوظيفي
50%	علاوة طبيعة العمل	C	الدرجة	الفئة
		الدائرة	الإدارة العامة للمستشفيات - مستشفى غزة الأوروبي	الإدارة العامة
		الشعبة		القسم
مدير مستشفى غزة الأوروبي				المسئول المباشر
<ul style="list-style-type: none"> ❖ قسم الصيدلية الخارجية. ❖ قسم الصيدلية الداخلية. ❖ قسم الصيدلية السريرية. ❖ قسم الأدوية المخدرة والمراقبة. ❖ قسم مستودع الأدوية. ❖ قسم مستودع المستهلكات الطبية. ❖ قسم صيدلية العلاج الكيماوي وخط المحاليل. 				المسئوليات الإشرافية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ العمل على توفير الادوية والمستهلكات الطبية اللازمة للمستشفى وتوزيعها داخل أقسام المستشفى ليتم صرفها للمرضى بالطريقة السليمة بما يحقق الاستخدام الامثل. 				ملخص الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> ❖ الاشراف الإداري والفني على رؤساء أقسام الدائرة وعلى جميع العاملين في صيدلية المستشفى. ❖ وضع آليات العمل الملائمة لتنظيم العمل الصيدلاني داخل المستشفى والنماذج الخاصة بها بما يتماشى مع معايير المهنة وبما يضمن ممارستها بالطريقة السليمة. ❖ العمل على تطوير العمل الصيدلاني داخل المستشفى بما يحقق صرف الدواء الآمن والفعال. ❖ المشاركة في وضع السياسات الدوائية المختلفة الخاصة بالمستشفى بالتعاون مع الفريق الطبي بما يضمن الاستخدام الامثل للدواء ومتابعة تنفيذها. ❖ تحديد احتياجات صيدلية المستشفى من القوى العاملة حسب ما تقتضيه مصلحة العمل. ❖ المشاركة في التخطيط لتطوير الخدمات الصيدلانية بالوزارة بالتعاون مع الجهات المختصة. 				مهام الوظيفة



<ul style="list-style-type: none"> ❖ تحديد احتياجات التدريب والتعليم المستمر للقوى الصيدلانية العاملة في المستشفى والترشيح للدورات والبعثات. ❖ الإشراف على عملية تحديد احتياجات المستشفى من الأدوية حسب السياسات الدوائية المعتمدة وكذلك احتياجاتها من المستهلكات الطبية ومتابعة توفيرها وتخزينها وصرفها بشكل صحيح للتخصصات المختلفة. ❖ التعامل مع المشاكل الإدارية والفنية المتعلقة بصرف وتداول الأدوية بالمستشفى، ووضع الحلول المناسبة لها وتقييم فاعليتها. ❖ إعداد التقارير الدورية والطارئة المتعلقة بالخدمات الصيدلانية في المستشفى. ❖ المشاركة في اللجان والمؤتمرات، الندوات، المحاضرات، ورش العمل، المتعلقة بالعمل الصيدلاني. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها في مجال العمل. 	
❖	مسئوليات أخرى

متطلبات إشغال الوظيفة				
المؤهل العلمي	الحد الأدنى للمؤهل	بكالوريوس (الصيدلة، دكتور صيدلي، الصيدلة والتكنولوجيا الحيوية)	الحد الأعلى للمؤهل	ماجستير
الخبرة العملية	خبرة لا تقل عن 5 سنوات في مجال العمل الصيدلي، منها 3 سنوات في موقع إشرافي.			
شروط أخرى للوظيفة				



القدرات والمهارات المهنية

- ❖ القدرة على قيادة فرق العمل وتوزيع المهام.
- ❖ القدرة على حل المشكلات الإدارية التي تطرأ أثناء تأدية العمل.
- ❖ القدرة على التخطيط ووضع الأهداف وكيفية تحقيقها بشكل سليم، ومتابعة تنفيذ الخطة.
- ❖ معرفة جيدة في استخدام الحاسوب وخاصة برامج (MS office).
- ❖ معرفة باللغة الإنجليزية.
- ❖ القدرة على إعداد التقارير والدراسات.

القدرات والمهارات الشخصية

- ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.
- ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.
- ❖ الرغبة في التعلم وتطوير الذات.
- ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل.