



بطاقة الوصف الوظيفي

الصحة				اسم الوزارة
نائب مدير عام الصحة العامة				المسمى الوظيفي
50%	علاوة طبيعة العمل	A	الدرجة	الفئة
-		الدائرة	للرعاية الصحية الأولية	الإدارة العامة
-		الشعبة	-	القسم
مدير عام الادارة العامة للرعاية الصحية الأولية				المسئول المباشر
<ul style="list-style-type: none"> ❖ دائرة الطب الوقائي ❖ دائرة الرصد الاشعاعي ❖ دائرة صحة البيئة والسلامة المهنية ❖ دائرة التغذية. ❖ دائرة التثقيف الصحي ❖ قسم الشؤون الإدارية والمالية 				المسئوليات الإشرافية
الإشراف الإداري والفني على جميع الخدمات المقدمة في الرعاية الأولية بكافة أنواعها والمسئولية الإدارية والفنية على العاملين داخل الدوائر المدرجة تحت إشرافه.				ملخص الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> ❖ المشاركة في وضع السياسات والإجراءات والخطط الاستراتيجية والتشغيلية والمالية وإعداد الموازنات السنوية لدوائر الصحة العامة ومتابعة تنفيذها. ❖ الإشراف على وضع الخطة التشغيلية بالتنسيق مع الإدارات ذات العلاقة وفق توجيهات الوزارة. ❖ ضمان تطبيق مبادئ جودة الخدمة الصحية وقواعد السلامة والشروط الصحية لكل من المرضى والموظفين والمنشآت الصحية بدوائر الصحة العامة بالتنسيق مع الجهات المختصة. ❖ ضمان جمع البيانات ودقة المعلومات والمؤشرات المرتبطة بكافة الخدمات المقدمة من دوائر الصحة العامة. ❖ ضمان مشاركة البيانات والمعلومات والمؤشرات في صنع القرار داخل الرعاية الأولية. ❖ التنسيب للمدير العام لتشكيل اللجان الخاصة لاعتمادها حسب الأصول بما يتعلق بعمل الصحة العامة حسب ما تقتضيه الضرورة والإشراف عليها ومتابعة عملها. ❖ المشاركة في إعداد وتحديث الهيكلية التنظيمية لدوائر الصحة العامة. ❖ تحديد الاحتياجات من الموارد البشرية التدريبية للعاملين بالدوائر بالمشاركة مع الجهات ذات العلاقة. ❖ إعداد التقارير والمؤشرات التي تخص عمل الدوائر. ❖ المشاركة في وضع المواصفات الفنية لجميع الأجهزة والمعدات التي تلزم دوائر الصحة العامة. ❖ التنسيق الدائم مع الجهات ذات العلاقة داخل وخارج الوزارة فيما يخص متابعة المحددات والمؤثرات الصحية على الصحة العامة. 				مهام الوظيفة



❖ القيام بأي مهام يُكلف بها من قبل المدير العام في مجال اختصاصه.	
❖	مسئوليات أخرى

متطلبات إشغال الوظيفة			
المؤهل العلمي	الحد الأدنى للمؤهل	بكالوريوس (طب)	الحد الأعلى للمؤهل (بورد طب)
الخبرة العملية	<ul style="list-style-type: none"> • خبرة عملية في مجال الاختصاص الطبي لا تقل عن (10) سنوات، منها (5) سنوات على الأقل في موقع اشرافي "طبي". 		
شروط أخرى للوظيفة	<ul style="list-style-type: none"> ❖ يفضل من لديه مؤهل بورد (طب) أو ماجستير (صحة عامة، إدارة صحية، علم أوبئة). ❖ يتم التعيين بنظام العقد المنتهي بالتعيين على الفئة الأولى الدرجة A لمدة عام قابل للتجديد . ❖ تحدد قيمة العقد بـ (4855) شيكل غير شامل ضريبة الدخل ويتضمن علاوة الزوجة والأولاد وأي علاوات أخرى. ❖ حال كان المرشح من موظفي الخدمة المدنية يتم تعديل وضعه الوظيفي على الدرجة (A - الفئة الأولى) حسب الأصول. 		

القدرات والمهارات المهنية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ مهارة عالية في التخطيط ووضع الأهداف وكيفية تحقيقها بشكل سليم، ومتابعة تنفيذ الخطة. ❖ الإلمام بالقوانين واللوائح والأنظمة ذات العلاقة. ❖ القدرة على حل المشكلات الإدارية التي تطرأ أثناء تأدية العمل. ❖ مهارة عالية في كتابة التقارير . ❖ مهارة عالية في اتخاذ القرارات. ❖ القدرة على التحليل المنطقي. ❖ القدرة على التأثير والتفاوض. ❖ القدرة على المبادرة والابتكار. ❖ معرفة جيدة في استخدام الحاسوب وخاصة برنامج (Ms office). ❖ اجادة اللغة الإنجليزية.
القدرات والمهارات الشخصية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق. ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة. ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل. ❖ الاهتمام بالهندام والمظهر العام.